

## 附件 4

### 江苏省 2023 年残疾考生考试合理便利申请办法

根据《教育部、中国残联关于印发〈残疾人参加普通高等学校招生全国统一考试管理规定〉的通知》（教学〔2017〕4号，以下简称《管理规定》）文件精神，招生考试机构将为符合规定的残疾考生参加考试提供合理便利。具体要求如下：

1. 残疾考生参加考试，申请合理便利的，须填写《江苏省 2023 年残疾考生考试合理便利申请表》，并提供本人第二代及以上《中华人民共和国残疾人证》、身份证和户口簿等证明材料的原件，经所在报名点初审，11月10日前交县（市、区）招办，逾期不予受理。

2. 各地应结合实际，由市或县（市、区）招生考试机构会同当地残联、卫健等相关部门，对残疾考生身份及残疾情况进行现场确认，结合残疾考生的残疾程度、日常学习情况、提出的合理便利申请以及考试组织条件等因素进行综合评估，并形成书面评估报告。对于申请艺术类省统考、合格性考试合理便利的残疾考生，各地要在11月17日前完成现场确认，并将有关材料报省教育考试院。

3. 省教育考试院会同有关部门进行评估，根据评估意见，形成《残疾考生申请合理便利结果告知书》并送达考生，由残疾考生或法定监护人确认、签收。残疾考生对告知书内容有异议的，

可从收到告知书之日起 3 个工作日内向省教育厅提出书面复核申请。对经批准可享受相应合理便利参加考试的考生，相关考点须按《管理规定》要求提供配套设施或服务。

听力残疾考生，经申请批准后可免考外语听力，其外语科目成绩，按“笔试成绩×外语科总分值/笔试部分总分值”计算。外语听力免考的残疾考生，听力考试部分作答无效。其他考生进行外语听力考试期间，外语听力免考的残疾考生不得翻看试卷和作答。听力考试结束后，方可答题。

## 江苏省 2023 年残疾考生考试合理便利申请表

姓名		考籍号		身份证号	
残疾证号				残疾等级	
残疾类别		<input type="checkbox"/> 1-视力残疾 <input type="checkbox"/> 2-听力残疾 <input type="checkbox"/> 3-言语残疾 <input type="checkbox"/> 4-肢体残疾 <input type="checkbox"/> 5-智力残疾 <input type="checkbox"/> 6-精神残疾 <input type="checkbox"/> 7-多重残疾 <input type="checkbox"/> 8-其他			
申请便利考试项目		<input type="checkbox"/> 高考 <input type="checkbox"/> 艺术类省统考 <input type="checkbox"/> 职教高考 <input type="checkbox"/> 合格性考试 <input type="checkbox"/> 其他：			
残疾情况详细描述					
申请的合理便利	请在对应方框勾选（可多选） 1. <input type="checkbox"/> 使用盲文试卷 <input type="checkbox"/> 使用大号试卷 <input type="checkbox"/> 使用普通试卷 2. <input type="checkbox"/> 免除外语听力考试 3. <input type="checkbox"/> 携带盲文笔 <input type="checkbox"/> 携带盲文手写板 <input type="checkbox"/> 携带盲文打字机 <input type="checkbox"/> 携带电子助视器 <input type="checkbox"/> 携带照明台灯 <input type="checkbox"/> 携带光学放大镜 <input type="checkbox"/> 携带盲杖 <input type="checkbox"/> 携带盲文作图工具 <input type="checkbox"/> 携带橡胶垫 4. <input type="checkbox"/> 佩戴助听器 <input type="checkbox"/> 佩戴人工耳蜗 5. <input type="checkbox"/> 使用轮椅 <input type="checkbox"/> 携带助行器 <input type="checkbox"/> 携带特殊桌椅 6. <input type="checkbox"/> 延长考试时间    7. <input type="checkbox"/> 需要引导辅助    8. <input type="checkbox"/> 需要手语翻译 9. <input type="checkbox"/> 优先进入考点、考场    10. <input type="checkbox"/> 其他便利申请：                                (可另附)				
申请人或申请人法定监护人签字			年 月 日		
中学审核意见	（中学须结合考生日常学习情况，对考生残疾情况进行客观性描述，并对其申请内容进行初审）  <p style="text-align: center;">班主任签名：                      中学盖章：                      年 月 日</p>				
专家组意见	（专家组对残疾考生身份及残疾情况进行现场确认，结合考生残疾程度、日常学习等对申请内容进行综合评估，并给出明确意见） <b>评估结论：</b> <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <b>评估意见：</b> 招办签名：            卫生健康部门签名：            残联签名：            年 月 日				
县招办审核意见	(盖章) 年 月 日	市招办审核意见	(盖章) 年 月 日		

- 注：1.由法定监护人签字的请说明情况，并提供监护人的相关有效身份证件、联系方式等。  
 2.申请人须将此表连同残疾证、身份证、户口簿的原件交报名点初审后交县（市、区）招办审核，县（市、区）招办审核并复印残疾证、身份证和户口簿，将原件退还考生本人。  
 3.申请合理便利的考生须根据当地招办安排，在规定时间内参加现场确认。  
 4.社会人员的中学审核意见栏可由考生户籍地的街道办事处（乡镇）填写。